



DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

dar seguimiento a los procesos de planeación institucional, revisar el avance del Programa Operativo Anual (POA), y verificar la alineación de metas e indicadores, en el marco de las auditorías programadas y de los compromisos institucionales establecidos por la Dirección General.

Resumen:

El día martes 09 de septiembre de 2025, Me presenté en el plantel CONALEP Altamirano, con clave 0331, a las 09:00 horas, donde fui recibido por el Director del plantel, Téc. José Arturo Rodríguez Pino. Inicié la jornada con una reunión institucional en la que se expuso el propósito de la visita y se abordaron temas prioritarios en materia de planeación. Se realizó la revisión del Programa Operativo Anual 2025, verificando el cumplimiento de metas planteadas, el avance en las actividades calendarizadas y la correcta alineación de los indicadores institucionales. Se identificaron algunas áreas con rezagos en el registro de evidencias, por lo que se brindó orientación técnica sobre la importancia de mantener actualizados los formatos de seguimiento y la documentación soporte. Se revisó también el nivel de cumplimiento de metas estratégicas vinculadas con la mejora del desempeño académico y la eficiencia terminal. Las actividades concluyeron a las 16:00 horas, dejando acuerdos específicos para el fortalecimiento del monitoreo de resultados.

El día miércoles 10 de septiembre de 2025, A las 09:00 horas me presenté en el plantel CONALEP Ocosingo, con clave 0262, donde fui recibido por el Director, Lic. Rodolfo Raquel Gómez Trujillo. Se sostuvo una reunión inicial para contextualizar el seguimiento a los compromisos de planeación institucional y revisar el estatus del POA 2025. Durante la jornada se verificó la integración de las evidencias de cumplimiento por cada línea de acción y se validó la congruencia entre los indicadores establecidos y las actividades realizadas. Se identificaron áreas de oportunidad en la integración de informes mensuales y en la claridad de algunos indicadores estratégicos. Se brindó asesoría puntual sobre metodologías de medición y sobre la necesidad de mantener trazabilidad documental. Asimismo, se revisaron acciones vinculadas con la vinculación productiva y su correspondencia con las metas institucionales. Finalicé actividades a las 16:45 horas, acordando un plan de regularización de registros para atender las observaciones detectadas.

El día jueves 11 de septiembre de 2025, Inicié actividades a las 09:00 horas en el plantel CONALEP San Cristóbal de Las Casas, con clave 0171, siendo recibida por la Directora del plantel, Lic. Victoria Ruíz Olvera. Se llevó a cabo una reunión de trabajo en la que se dio seguimiento a los indicadores de planeación establecidos para el ciclo escolar en curso. Se revisó el avance del POA, prestando especial atención a los rubros relacionados con servicios escolares, formación técnica y programas de apoyo académico. Se analizaron los indicadores de desempeño y eficiencia, comparando avances actuales con las metas institucionales comprometidas. Se detectaron avances positivos en algunos ejes estratégicos, así como oportunidades de mejora en el registro y sistematización de evidencias. Se brindó orientación técnica para fortalecer el cumplimiento de los criterios de auditoría en materia de planeación, así como para mantener una documentación clara y verificable. Las actividades concluyeron a las 18:30 horas, cerrando con una reunión de retroalimentación y acuerdos para seguimiento a distancia. Regresando a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas.

Conclusiones y/o

Resultados

Obtenidos:

se concluye que durante esta comisión se brindó acompañamiento técnico a los tres planteles visitados, enfocando los esfuerzos en el fortalecimiento de los procesos de planeación institucional, el cumplimiento del Programa Operativo Anual y la validación de metas e indicadores. Se identificaron avances importantes, así como áreas de oportunidad que podrán ser atendidas con base en las recomendaciones emitidas. Los equipos directivos mostraron disposición y compromiso con el cumplimiento de los objetivos estratégicos, lo cual contribuirá al fortalecimiento institucional y a la preparación ante auditorías en curso.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 12 de septiembre de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/294/2025

COMISIONADO

LIC. ROBERTO ELIECER ALCAZAR DIAZ
JEFE DE PROYECTO